

おそだまこプロフィール

トラベルデザイナー。女性のひとり旅子連れ旅、体力の不安な熟年層、身体が不自由な方など、誰でも旅立ちたいと思ったときに地球のどこまでも旅立てる環境づくりをめざし、著述活動やツアー企画・立案をしている。主な著書に延べ 67 人の様々な障害を抱える英国人の世界旅行体験記 Nothing Ventured 「車いすはパスポート」(山と溪谷社刊)、「障害者の地球旅行案内」(晶文社刊)、「極上の地球旅行のコツのコツ」(自由国民社刊)、「無敵のバリアフリー旅行術」(岩波書店刊)等多数。UD やバリアフリーの旅を推進するポータルサイト旅こもんどットコム (<http://www.tabicommon.com> 編集長をつとめる。



ご旅行条件(要旨)

お申し込み前に、下記事項、各コースごとの掲載内容、及びお申し込み前にお渡しする旅行条件書(全文)をご確認の上、お申し込みください。

なお、ご旅行中に受けられたサービスがご出発前のご案内と異なる場合は、現地にて当社及び当社手配代行者、サービス提供者にお申し出ください。

1. 旅行のお申込み

旅行申込書に所定事項記入の上、下記の申込金を添えてお申込み下さい。申込金は旅行代金、又は取消料・違約料のそれぞれ一部として取扱います。

●旅行代金が30万円以上……………お一人様50,000円

2. 旅行契約の成立時期

旅行契約は、当社が締結の承諾をし、前1項の申込金を受理したときに成立するものとします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって24日目にあたる日より前に全額お支払い下さい。

4. 旅行費用に含まれる主なもの

1) 旅行日程に明示した航空・船舶・鉄道利用交通機関の運賃(コースにより等級が異なります。また、この運賃には、運送期間の課す付加運賃・料金(原価の水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課せられるものに限ります。以下同様とします。)を含みません)。

2) 旅行日程に含まれる送迎バス等の料金。

3) 旅行日程に明示した観光料金(バス料金、ガイド料金、入場料など)。

4) 旅行日程に明示した宿泊料及び料金・サービス料(原則2名一室/バス又はシャワー・トイレ付き、部屋により設備が異なります)。

5) 旅行日程に明示した食事料金及び税金・サービス料(飲み物を含みません)。

6) 手荷物運搬料金(お1人様1個のスーツケース類:原則として20kg以内)。

7) 団体行動中のチップ。

8) 当社の添乗員の諸経費

上記の経費はお客様の都合により一部利用されなくても払い戻しはいたしません。

5. 旅行費用に含まれないもの

第4項のほかは旅行代金に含まれません(一部例示)

1) 第4項6)を超える超過手荷物運搬料金。

2) ホテルのルームメイド等へのチップならびにその他個人的な諸費用。3) おみやげ品及び持込み品にかかる関税など。

4) 1人部屋を使用する場合の追加料金。

5) 運搬機関の課す付加運賃・料金及び日本国内の空港旅客サービス使用料

6. 旅行契約の解除(お客様の解除権)・払い戻し

お客様は、次に定める取消料をお支払いいただくことによりいつでも旅行契約を解除することができます。

区分	取消料
イ) 旅行開始日がピーク時の旅行であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降に解除するとき(口から二までに掲げる場合を除く。)	旅行代金の 10%以内
ロ) 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって三十日目に当たる日以降に解除する場合(ハ及び二に掲げる場合を除く。)	旅行代金の 20%以内
ハ) 旅行開始日に前々日以降に解除する場合(二に掲げる場合を除く。)	旅行代金の 50%以内
二) 旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の 100%以内

※ピーク時とは 4/27~5/5、7/20~8/31 に旅行開始の場合をいいます。

7. 当社の責任

当社または手配代行者がお客様に損害を与えた時は損害を賠償いたします(お荷物に関係する損害限界は当社に故意または重大な過失がある場合を除き1人15万円)。但し、次のような場合は原則として責任を負いません。天変地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関の事故又は火災、運送機関の遅延・不通またはこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止、官公庁の命令、出入国規制、伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難等。

8. 旅程保証

旅行日程に重要な変更が行われた場合は、約款の規定により、その変更内容に応じて旅行代金の1~5%に相当する額の変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は旅行代金の15%を限界とします。変更補償金の算定基礎となる旅行代金とは追加料金を除いた代金額です。

●当社(株式会社西遊旅行)はお客様からいただいた個人情報(氏名・住所など)を当社の扱う旅行実施のほか、当社の旅行業の営業活動、販売促進活動および商品開発に利用する場合があります。また、旅行契約の履行に伴い募集パンフレット及び最終日程表に記載された利用予定の航空会社、ホテル、レストラン、当社の手配代行者と共同して利用する場合があります。

■本パンフレット記載の旅行代金及び日程、その他諸条件は2010年 5 月10日現在の有効な公示航空運賃、各種交通機関等の運賃や料金、内容を前提としております。新たな運賃改訂ならびにスケジュール変更その他の事由により、旅行代金及び日程が変更になる場合がありますので、予めご了承ください。

お申し込み・お問い合わせ

ご相談・お問い合わせは

NPO法人

ジャパン・トラベルボランティア・ネットワーク

東京都多摩市関戸4-4-1-801 (〒206-0011)

電話・FAX 042-372-8501

旅の相談ホットライン 090-3208-1051

メール jtvn@womanstravel.net

ホームページ <http://www.womanstravel.net>

代表 おそだまこ ホームページ <http://traveldesigner.ne.jp>

株式会社 西遊旅行(さいゆうりょこう)

観光庁登録旅行業第607号・日本旅行業業界正会員

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町2-13-1 西遊ビル

担当 : 松澤、中村

電話 : 03-3237-8384

FAX : 03-3237-0638

受付時間 : 10:00~18:30(土・日・祝休業)

総合旅行業種別責任者 峯村専夫

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。旅行契約に関しご不明な点があれば遠慮なくお尋ね下さい。